

فصل دوم



درس نهم

اعمال دسترسی در GAF

Account access management





MentorX

تعیین سطح دسترسی در GA۴

به طور کلی ۲ نوع دسترسی در GA۴ وجود دارد:

- دسترسی اکانت GA۴
- دسترسی property در GA۴

موقع دسترسی دادن، باید به این نکته توجه کنیم که می‌خواهیم به اون شخص، دسترسی کل اکانت گوگل آنالیتیکس رو بدیم یا فقط property رو. معمولا مدیران سایت، کسانی که دائما با گوگل آنالیتیکس ۴ کار می‌کنند یا افراد مهم کسب و کار، دسترسی کل اکانت رو دارند.

اما کسانی که فقط با بخش کوچیکی از ga۴ کار می‌کنند، دسترسی property رو داشته باشند، کافیه (:

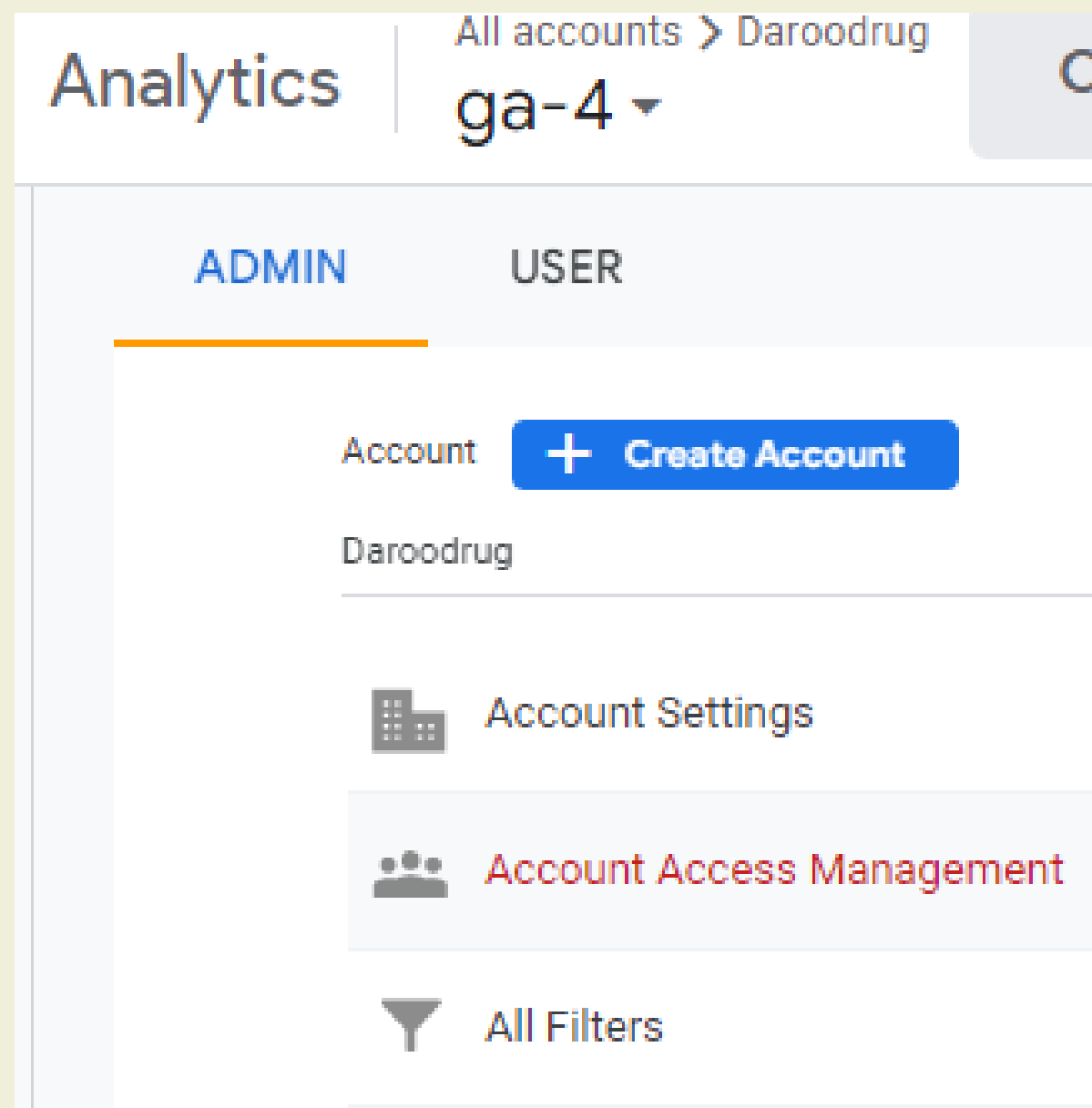


توی این اکانت GA۴ که برای یکی از مشتریانمونه، دسترسی من و سه نفر دیگه، کامله. علتش هم برمیگرده به کارایی که انجام میدیم.

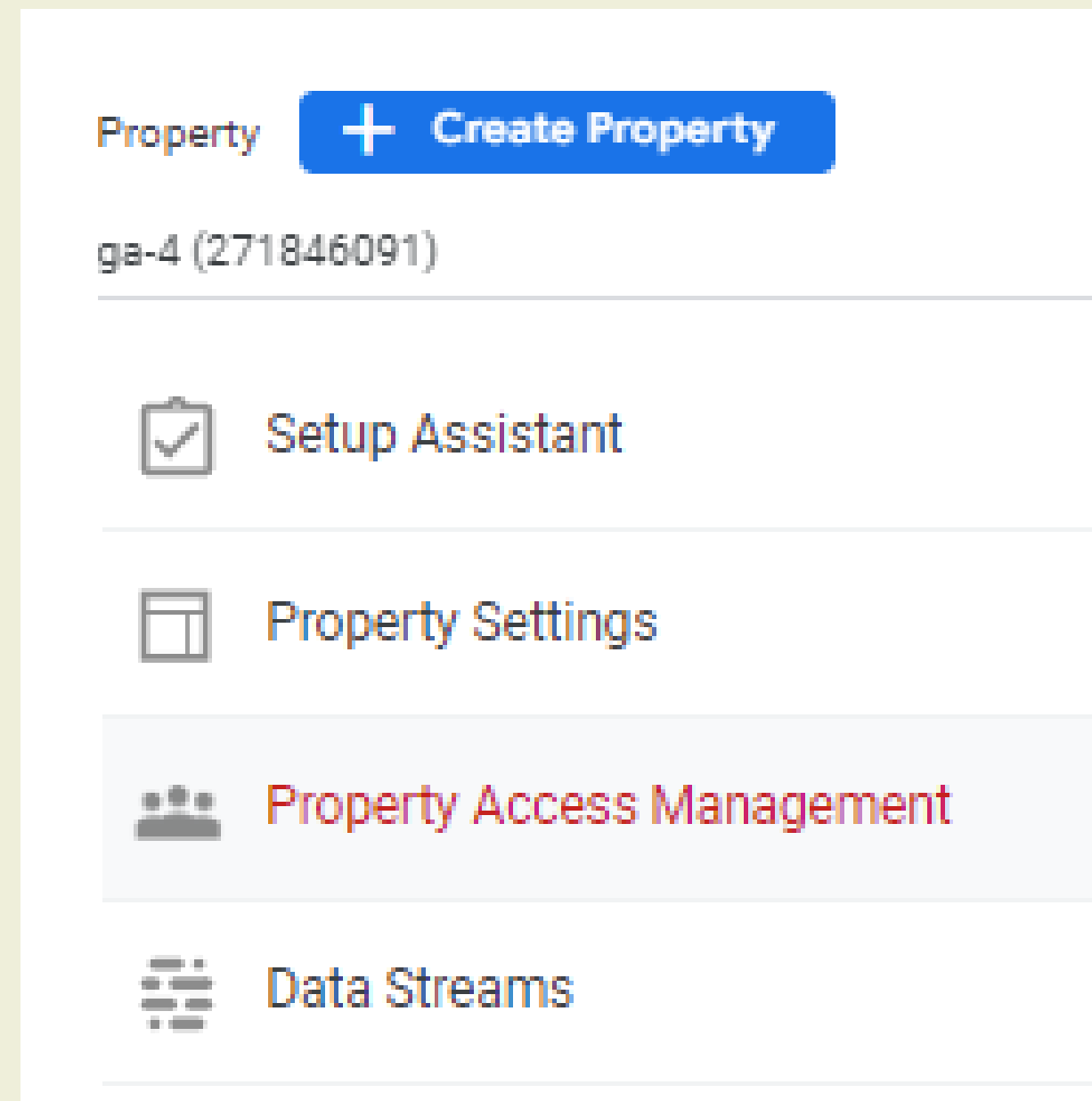
Name	Email	Roles and data restrictions
<input type="checkbox"/> [Redacted]	[Redacted]	Administrator
<input type="checkbox"/> Daroodrug@outlook.com	Daroodrug@outlook.com	Administrator
<input type="checkbox"/> nahal.mentorx@gmail.com	nahal.mentorx@gmail.com	Administrator
<input type="checkbox"/> sasan soloti@gmail.com	sasan soloti@gmail.com	Administrator
<input type="checkbox"/> Shima Teymoori	teymoorishima@gmail.com	Administrator
<input type="checkbox"/> zaheri.nahal@gmail.com	zaheri.nahal@gmail.com	Administrator



مسیر اعمال دسترسی در سطح اکانت و property گوگل آنالیتیکس ۴



Admin -> Account -> choose account access management



Admin -> Property -> choose property access management



اضافه کردن ایمیل فرد برای ایجاد دسترسی در GAF: روی علامت + کلیک کنید و add users رو بزنید

Daroodrug

Account access management 5 rows

Search

<input type="checkbox"/>	Name ↑	Email	Roles and data restrictions	
<input type="checkbox"/>	Daroodrug@outlook.com	Daroodrug@outlook.com	Administrator	
<input type="checkbox"/>	nahal.mentorx@gmail.com	nahal.mentorx@gmail.com	Administrator	
<input type="checkbox"/>	sasan.soloti@gmail.com	sasan.soloti@gmail.com	Administrator	
<input type="checkbox"/>	Shima Teymoori	teymoorishima@gmail.com	Administrator	
<input type="checkbox"/>	zaheri.nahal@gmail.com	zaheri.nahal@gmail.com	Administrator	

+

Add users

Add user groups



در پنجره جدید، باید ایمیل فرد رو وارد کنید و سطح دسترسیشو هم تعیین کنید. توی اسلاید بعدی به طور دقیق می‌گم که هر سطح چه ویژگی‌هایی داره و شما باید حواستون به چه چیزهایی باشه.

Daroodrug
Add roles and data restrictions Add

Email addresses

Enter email addresses

Notify new users by email

Direct roles and data restrictions [?]

Standard roles

- Administrator
Full control of account. [Learn more](#)
- Editor
Edit all data and settings for account. Cannot manage users. [Learn more](#)
- Marketer
Edit audiences, conversions, attribution models, lookback windows, and events for account. Includes Analyst role. GA4 only. [Learn more](#)

حتما به این قسمت تعیین سطح دسترسی حواستون باشه



به طور کلی، ۶ تا سطح دسترسی یا role در galf برای افراد تعیین میشه که متناسب با درجه اهمیت شخص و کارایی که انجام میده، می‌تونین دسترسی رو بهش بدین.

Administrator: دسترسی کامل به تمامی بخش‌های اکانت + امکان دادن دسترسی و اضافه کردن یوزر

Editor: دسترسیش شبیه ادمینه با این تفاوت که نمی‌تونه یوزر جدید به اکانت اضافه کنه

Marketer: دسترسی مخصوص دیجیتال مارکترها که شامل اضافه کردن کانورژن، ایونت و تهیه گزارشه

Anaylst: فقط می‌تونه گزارش‌ها رو ببینه یا ویرایش کنه

viewer: فقط می‌تونه گزارش‌ها و تنظیمات اکانت رو ببینه: یا تاریخ رو عوض کنه

none: یوزر هیچ نقشی در این اکانت یا پراپرتی نداره و ممکنه توی یه بخش دیگه نقش داشته باشه



حالا چطوری بفهمیم که به هرکسی چه سطح دسترسی رو بدیم؟

Administrator

مدیر سایت، صاحب اصلی کسب و کار یا مدیران مهم، دیجیتال مارکتی که دائما با آنالیتیکس کار می‌کنه

Editor

دیجیتال مارکتر، مدیر بخش مارکتینگ یا سئوکاری که نیاز به دسترسی به تمامی بخش‌ها داره اما نیازی نیست یوزری به آنالیتیکس اضافه کنه، شخصی که می‌خواد گوگل آنالیتیکس رو به سایر ابزارها لینک کنه

Anaylst

کارشناس تحلیل داده کسب و کار یا کسی که فقط نیاز داره گزارش رو ببینه و تحلیلش کنه



Marketer

دیجیتال مارکتی که کارش ساخت و ویرایش کانورژن، ایونت و سایر متریک‌هاست یا می‌خواهد گزارش بسازه

viewer

کسی که نیازی به انجام کاری روی gaf نداره و فقط می‌خواهد گزارش‌ها رو ببینه